

# CONVOCATORIA 001 DE 2023 VINCULACIÓN DE PASANTES Y PRACTICANTES AD – HONOREM PARA EL SENADO DE LA REPÚBLICA



Cuenta oficial Centro de Investigaciones  
y Altos Estudios Legislativos-CAEL



@SenadoCael



@SenadoCael



CAEL - Secretaría General del Senado  
Colombia



cael@senado.gov.co





# FASES

La convocatoria de pasantes y practicantes se encuentra estructurada de la siguiente manera:

**FASE 1** Determinación de plazas y perfiles a proveer.

**FASE 2** Apertura de la convocatoria y divulgación.

**FASE 3** Proceso de inscripción de los aspirantes.

**FASE 4** Proceso de selección de los practicantes.

**FASE 5** Curso de inducción a pasantes y practicantes.

**FASE 6** Legalización de pasantes y practicantes escogidos.



CONGRESO  
DE LA REPÚBLICA  
DE COLOMBIA  
SENADO DE LA REPÚBLICA





# PERFILES Y PLAZAS A PROVEER

# PERFILES Y PLAZAS A PROVEER

## FUNCIONES

### PERFIL

Administración, contabilidad, contaduría pública y afines.

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional

Comunicación social, periodismo y afines.

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional.

Ciencias (Biología, física, química, matemáticas, y afines).

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional..

# PERFILES Y PLAZAS A PROVEER

## FUNCIONES

### PERFIL

Ciencias sociales (Antropología, filosofía, historia, psicología, sociología y afines).

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional.

Diseño (Arquitectura, mercadeo, publicidad, diseño gráfico y afines).

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional.

Derecho y afines.

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional.

# PERFILES Y PLAZAS A PROVEER

## FUNCIONES

### PERFIL

#### Economía y afines.

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional.

#### Ingenierías (Ambiental, de alimentos, y afines).

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional.

#### Ingeniería de sistemas, desarrollo de software y afines.

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional.

# PERFILES Y PLAZAS A PROVEER

## FUNCIONES

### PERFIL

Ingeniería Industrial y afines.

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional.

Educación (Licenciaturas y afines).

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional.

Artes y humanidades (Arte, literatura, cultura y afines).

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional.



# PERFILES Y PLAZAS A PROVEER

## PERFIL

Internacional (Relaciones, negocios, finanzas y afines).

Ciencia política y afines.

## FUNCIONES

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional.

- Brindar apoyo logístico y administrativo a la Secretaría General del Senado y el Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos- CAEL
- Realizar cubrimiento de comisiones constitucionales, legales y accidentales.
- Proyectar informes de la actividad legislativa al Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos.
- Investigación
- Realizar análisis y seguimiento sobre proyectos de ley y actos legislativos relacionados.
- Apoyar la gestión legislativa.
- Revisar y analizar datos.
- Las demás actividades que se requieran inherentes a la carrera profesional.



# REQUISITOS

## Los candidatos deberán cumplir los siguientes requisitos para su postulación:

1. Acreditación de promedio académico acumulado de 3.8.
2. Los estudiantes que se postulen no pueden estar incurso en procesos disciplinarios en sus universidades, ni tampoco haber sido sancionados.
3. Los estudiantes deben haber cursado como mínimo el 70% del plan de estudios al cual se encuentran inscritos.
4. Los estudiantes deben estar habilitados para realizar las prácticas y pasantías de acuerdo a los reglamentos vigentes de la universidad de origen.

# CRITERIOS DE EVALUACION Y SELECCIÓN DE LOS PASANTES Y PRACTICANTES

## VALOR

20

Hoja de vida

Promedio  
académico

20

10

Carta de moti-  
vación

Entrevista

25

25

Prueba específica psico-  
técnica  
(se realizará una vez sean  
revisados y aprobados los  
documentos)

TOTAL

100

## CRITERIOS QUE OTORGAN PUNTAJE ADICIONAL:

Certificación de seguridad  
de idioma

10

10

Participación en monitorias,  
Semilleros de Investigación o  
procesos de investigación  
formativa

# CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA

## APERTURA DE CONVOCATORIA

31 DE OCTUBRE DE 2022



## RECEPCIÓN Y REVISIÓN DE DOCUMENTOS

DEL 10 AL 20 DE DICIEMBRE DE 2022

## PUBLICACIÓN DE PRE-SELECCIONADOS

23 DE DICIEMBRE DE 2022



## ENTREVISTA Y PRUEBA ESPECÍFICA

DEL 16 AL 20 DE ENERO DEL 2023

## PUBLICACIÓN DE SELECCIONADOS

23 DE ENERO DEL 2023



## CURSO DE INDUCCIÓN

26 Y 27 DE ENERO DEL 2023

## PROCESOS DE FORMACIÓN Y VINCULACIÓN

01 DE FEBRERO DEL 2023



CONGRESO  
DE LA REPÚBLICA  
DE COLOMBIA  
SENADO DE LA REPÚBLICA



# DOCUMENTOS SOLICITADOS PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN DE PRÁCTICAS Y PASANTÍAS

1. Una (1) Fotocopia de la cédula de ciudadanía.
2. Una (1) Fotocopia de afiliación a EPS.
3. Carta de presentación del estudiante emitido por la universidad, donde se especifique el promedio académico y su aval para el proceso de practicas.
4. Hoja de vida del Estudiante.
5. Escrito de motivación del estudiante, en la que explique las razones que lo impulsan a aspirar a un cargo de práctica o pasantía en el Congreso de la República.
6. Sábana de notas (puede ser la emitida por sus universidades de forma virtual).
7. Certificado de antecedentes de la Procuraduría General de la Nación, Policía Nacional y Contraloría General de la República.



CONGRESO  
DE LA REPÚBLICA  
DE COLOMBIA  
SENADO DE LA REPÚBLICA



# ENVÍOS DE DOCUMENTOS

Todos los documentos deben ser escaneados y enviados en un solo archivo pdf, que debe tener la siguiente nomenclatura:

Apellido, Nombre – Universidad.PDF  
Ejemplo: Pérez, Pablo – Universidad de la rueda.pdf

No se recibirán documentos por fuera del plazo establecidos en esta convocatoria.

Los documentos deben ser remitidos al correo: **cael@senado.gov.co**

**NOTA: MODALIDAD PRESENCIAL CON ESQUEMA DE VACUNACIÓN COMPLETO**

# MÁS INFORMACIÓN

CENTRO DE INVESTIGACIONES Y ALTOS  
ESTUDIOS LEGISLATIVOS – CAEL

Teléfono/: 3823086

Correo electrónico: cael@senado.gov.co

**Gregorio Eljach Pacheco**

Secretario General Senado del Senado

Director CAEL

**Laura Melisa Gómez González**

Subdirectora CAEL

**Diseño y Diagramación**

Jeyson Gabriel Rodríguez Galindo

Equipo comunicaciones

Secretaría General del Senado