



CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REPUBLICANA
OFICINA DE EGRESADOS
PROCESO Y FECHAS DE GRADOS 2021

Teniendo en cuenta la situación actual de emergencia sanitaria y adoptando medidas para contrarrestar los factores de exposición de nuestra comunidad académica a los riesgos asociados al covid—19, se informa el proceso de grado que se establece para el año lectivo 2021,

- No se realizará ceremonias masivas, se citará en las fechas y horas indicadas al graduando para entrega de documentos de grado y toma de juramento; previo el proceso de grado de acuerdo al cronograma de grados aquí establecido.
- Se realizarán grados cada tres meses de acuerdo al cronograma de grados (marzo- junio - septiembre y diciembre)
- Se cancelan los grados privados

Requisitos académicos:

1. En su calidad de estudiante de la corporación debe haber terminado satisfactoriamente y en su totalidad todos los requisitos académicos para la obtención del título profesional tal como lo indica el reglamento estudiantil (Acuerdo #181) en el art. 76 – reglamento estudiantil semestralizado (acuerdo # 17) art. 128; esto es:

Para pregrados: (de acuerdo a cada facultad)

- a. Pensum académico (materias con su totalidad de créditos aprobados y notas cargadas en el sistema),
- b. Preparatorios,
- c. Opción de grado,
- d. Saber pro
- e. Competencias de inglés;
- f. Práctica social

nota: estos requisitos deben estar cargados al sistema y reposar en su carpeta académica al momento de la solicitud e inicio del proceso de grado.

Para posgrados: (de acuerdo a la especialización)

- a. Pensum académico (materias con su totalidad de créditos aprobados y notas cargadas en el sistema),
- b. Trabajo de profundización (si fue tomada como opción de grado)
- c. Proyecto de grado aprobado

nota: estos requisitos deben estar cargados al sistema y reposar en su carpeta académica al momento de la solicitud e inicio del proceso de grado.



Requisitos administrativos para pregrado y posgrado

2. El estudiante de la Corporación debe estar al día con los requisitos administrativos para la obtención de su título profesional:
 - a. Tener la paz y salvo de Bienestar Universitario
 - b. Estar al día financieramente.
 - c. No tener prestamos o multas pendientes con la biblioteca
 - d. Pago de paz y salvos y derechos de grado (solo se recibirá en las fechas estipuladas en el cronograma de grado)

Cronograma de grados

Tenga en cuenta seguir los pasos en cada una de las fechas estipuladas dentro del mes correspondiente al que se va a iniciar su proceso de graduación.

Estas fechas aplican tanto para pregrados como para posgrado.

CUARTA FECHA DE POSTULACIÓN A GRADO PARA EL MES DE DICIEMBRE		
PASOS A REALIZAR	FECHA	A TENER EN CUENTA
REVISIÓN DE CARPETA EN REGISTRO Y CONTROL	Del 02 al 06 de noviembre	Cada estudiante que quiera optar por grado deberá diligenciar el formulario que registro y control a dispuesto para solicitar la revisión de carpeta del programa por el cual va a optar por el título profesional ya sea pregrado o posgrado. https://forms.gle/w6KyKW3WVqYA6y396
ENVÍO DE DOCUMENTOS A REGISTRO Y CONTROL	Del 08 al 12 de noviembre	El estudiante que haya solicitado la revisión de su carpeta dentro del plazo anteriormente estipulado podrá en este término aportar los documentos que hacen falta en su carpeta académica de acuerdo a la verificación realizada por parte de registro y control, para poder realizar los pagos correspondientes NOTA: se deben enviar los documentos al correo grados@urepublicana.edu.co
PAGO DE PAZ Y SALVOS	Del 16 al 19 de noviembre	los estudiantes que hayan cumplido académicamente con los requisitos exigidos por la institución y la ley dentro de los plazos aquí contemplados; cancelaran los paz y salvos. NOTA: este valor corresponde a paz y salvos de registro y control, contabilidad, bienestar y biblioteca; estos se cargarán al sistema internamente. Cualquier información adicional escribir al correo grados@urepublicana.edu.co



Corporación Universitaria Republicana

Formamos más colombianos, ética, social y científicamente

Personería Jurídica No. 3061 del Ministerio de Educación Nacional. Código ICFES 2837 – Nit. 830.065.186-1
Institución de Educación Superior Sujeta a Inspección y Vigilancia por el Ministerio de Educación Nacional

PAGO DE DERECHOS DE GRADO	Del 22 al 30 de noviembre	Una vez cancelados los paz y salvos, las dependencias como registro y control, biblioteca, bienestar y tesorería; contarán con cinco días hábiles para cargar en el sistema los mismos; pasados estos días del pago de paz y salvos los estudiantes pueden cancelar derechos de grado dentro del término aquí previsto. Cualquier información adicional escribir al correo grados@urepublicana.edu.co
DISTRIBUCIÓN Y CITACIÓN DE ENTREGAS DE DOCUMENTOS DE GRADO	10 de diciembre	El departamento de egresados informará por correo la distribución en que se llevará a cabo la entrega de documentos de grado. Esta distribución se hará por programas, fechas y horas.
ENTREGAS DE DOCUMENTOS DE GRADO	Los días 20-21 y 22 de diciembre	Las entregas se realizarán de acuerdo con la distribución publicada anteriormente. Se recuerda que las citaciones de grado solo se harán al graduando; no habrá eventos masivos donde impliquen aglomeraciones de personas, no se permite ingreso de familiares, solamente al graduando en la fecha y hora informada en correo. <i>Recomendaciones:</i> Al ingreso se le tomará temperatura y deberá estar en la lista de grados. Debe utilizar tapabocas Debe mantener distanciamiento

IMPORTANTE: Los estudiantes que no cumplan con todos los requisitos de grado deberán iniciar nuevamente el proceso de grado en una de las siguientes convocatorias.